

# 旅行業務取扱料金表

## 海外旅行

### 《手配旅行に係る取扱料金》

区分	内 容	料 金
手配料	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合 ※団体手配旅行(15名以上)の場合はb～fに係る旅行費用の20%以内	旅行総額費用の 20%
	国際航空券の予約・手配 ※団体手配旅行(15名以上)の場合はb～fに係る旅行費用の20%以内	1名1件又は1手配 ご旅行総額20% (下限 6,600円)
	周回航空券(世界一周)	1名1件又は1手配 ご旅行総額20% (下限 22,000円)
	運送機関(鉄道・バス等)、宿泊機関の予約・手配	1名1件又は1手配 ご旅行総額20% (下限 2,200円)
現地観光の予約・手配	現地観光の予約・手配	1名1件又は1手配 ご旅行総額20% (下限 5,500円)
	送迎サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く。) ※現地発着送迎乗員は消費税不要	添乗員1人1日につき 66,000円
変更手続料	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合 ※団体手配旅行(15名以上)の場合は旅行費用の20%以内	旅行総額費用の 20%
	国際航空券の予約・手配 ※団体手配旅行(15名以上)の場合は旅行費用の20%以内	1名1件につき 6,600円
	周回航空券(世界一周)	1名1件につき 22,000円
	運送機関(鉄道・バス等)、宿泊機関の予約・手配	1名1件につき 6,600円
取消手続料	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合 ※団体手配旅行も含む	取消に係る旅行代金の 20%
	国際航空券の予約・手配	1名1件につき 6,600円
	周回航空券(世界一周)	1名1件につき 22,000円
連絡運賃	運送機関(鉄道・バス等)、宿泊機関の予約・手配	1名1件につき 6,600円
	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合	1件につき 3,300円 (電話料、電報料は別)
到着手続料	3営業日	1名1件につき 6,600円

(注) 1 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。  
2 お客様の希望により、変更又は取消を行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料、取消手続料を申し受けます。  
3 同一の宿泊機関に宿泊する場合は、まとめて1件として扱います。  
4 上記料金には消費税が含まれています。  
5 「1手配」とは、同一の手配を同時に行う場合は複数名でも「1手配」と数えます。  
手配日・利用日・利用期間・利用区間・宿泊機関等が異なる場合はそれぞれ「1手配」と数えます。  
注意) 上記料金は旅行を中止される場合でも払戻いたしません。取扱・変更手続料金は当該手配を取消される場合でも払戻いたしません。尚、変更・取消手続料金は、手配着手後の変更・取消より申し受けます。変更の場合は、変更の都度、申し受けます。

### 《その他の料金》

区分	内 容	料 金
空港等への送迎	(1) 空港等への送迎 ただし、お客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき 16,500円 (交通費、宿泊費は別)
	(2) 空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、休日にを行った場合 ただし、お客様の依頼による場合のみ	派遣した社員1名につき (1)の料金を 5,500円増 (交通費、宿泊費は別)

(注) 上記料金には消費税が含まれています。

### 《渡航手続代行代金》

区分	内 容	料 金
渡航	(1) 申請手続(申請書類作成のみ)	5,500円
	(2) (1)と申請又は受領のための都道府県庁への同行案内	(1)料金を 16,500円増 (交通費は別)
	(3) (1)と代理申請又は合法で認められている代理受理	
	(4) (1)と緊急渡航手続	(1)料金を 11,000円増
出入国記録簿	(1) 出入国記録簿類の作成代行	一国につき 5,500円
	(2) 観光性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	一国につき 5,500円
	(3) 商用・業務性査証の申請書作成代行又は作成代行と申請・受領代行	一国につき 11,000円
	(4) 査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続	一書類につき 4,400円 (手続代行者への実費は別)
	(5) 緊急査証手続	(1)の料金を 5,500円増
	(6) 査証免除の手続書類の作成	一国につき 2,200円
検疫	検疫所、保健所、診療所等への同行案内又は検印の取得代行	5,500円 (処置料、交通費は別)
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、署名認証の取得代行	11,000円 (交通費は別)
再入国許可	再入国許可の申請手続	6,650円
その他	上記に含まれないもの	実費

(注) 1 上記料金は1人又は1件を対象とした料金です。  
2 上記の各該料金は合算して申し受けます。  
3 上記料金には消費税が含まれています。

### 《相談料金》

区分	内 容	料 金
観光旅行	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで) 5,500円 以降 30分ごと 3,300円
	(2) 旅行計画の作成(日程表)	旅行日程1日につき 3,300円
	(3) 旅行に必要な費用の見積り (運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合)	基本料金 3,300円と 旅行日程1日につき 3,300円
	(4) 運送機関の運賃・料金の見積り	1件につき 3,300円
	(5) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき 1,100円
その他の旅行	留学、移民、国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	受け付けていません。
お客様の依頼による出張報酬		上記の料金を 5,500円増

(注) 上記料金には消費税が含まれています。

## 国内旅行

### 《手配旅行に係る取扱料金》

区分	内 容	料 金
手配料	b. 運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合 ※団体手配旅行(15名以上)の場合はb～fに係る旅行費用の20%以内	b～fの手配料金の合算金額
	b. 宿泊券のみの場合 ※団体手配旅行(15名以上)の場合はb～fに係る旅行費用の20%以内	1件1手配につき 費用の10%以内 (下限1,100円)
	c. 運送機関のみの場合 ※フェリーを除く	1件1区間につき 費用の20%以内 (下限1,100円)
	d. 航空券のみの場合	1名1区間につき 航空運賃の20%以内(下限1,100円)
e. 観光券のみの場合	e. 観光券のみの場合	1件1手配につき 費用の20%以内 (下限1,100円)
	f. フェリーのみの場合	1件1手配につき 運賃の20%以内 (下限2,200円)
乗務サービス料金	送迎サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)	添乗員1人1日につき 33,000円
変更手続料	当該変更・取消された上記の手配料金をa～fに係る旅行費用の20%以内 (1)b～fに対する b. 宿泊機関等1件1手配につき 1,100円以上 c. 運送機関等1件1手配につき 1,100円 d. 航空券 1人1区間につき 1,100円 e. 観光券等 1件1手配につき 1,100円 の合算額を下限とします。 ※東京ディズニーリゾートなど一部商品については別途ご案内	
	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合 ※団体手配旅行(15名以上)の場合は、取消に係る部分の旅行代金の9%割増となります。	旅行費用総額の 15%
取消手続料	運送機関の手配の取消し (未使用乗車券の精算手続がある場合はそれを含む。)	1件につき 1,100円
	宿泊機関の手配の取消し (未使用宿泊券の精算手続がある場合はそれを含む。)	1件につき 1,100円
連絡運賃	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合等	1件につき 1,100円 (電話料、電報料は別)
到着手続料	宿泊・送迎サービス料金の精算手続/頂上・航空券 その他:8営業日未満の手配 ※手配料に応じて異なる場合があります。	1名1件につき 1,100円

(注) 1 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。  
2 お客様の希望により、変更又は取消を行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料、取消手続料を申し受けます。  
3 同一の宿泊機関に宿泊する場合は、まとめて1件として扱います。  
4 上記料金には消費税が含まれています。  
5 上記「e. 観光券のみの場合」とは、国産、USJを除く入場券、食事券、社寺券等の手配をすることをいいます。  
※同一施設の手配は、人数に関わらず1件1手配として扱います。  
6 上記「変更・取消手続料」について、東京ディズニーリゾートは以下の場合は収受しない。  
・所定の取消料を収受して払い戻しするとき(指定入場日の14日前以降)  
・「各種乗車券・乗船券・乗車券」  
注意) 上記料金は旅行を中止される場合でも払戻いたしません。取扱・変更手続料金は当該手配を取消される場合でも払戻いたしません。尚、変更・取消手続料金は、手配着手後の変更・取消より申し受けます。変更の場合は、変更の都度、申し受けます。

### 《相談料金》

区分	内 容	料 金
観光旅行	(1) お客様の旅行計画作成のための相談	基本料金(30分まで) 2,200円 以降 30分ごと 2,200円
	(2) 旅行計画(日程表)の作成	1旅行計画1回につき 2,200円
	(3) 旅行に必要な費用の見積り (運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合)	基本料金 2,200円と 旅行日程1日につき 2,200円
	(4) 運送機関の運賃・料金の見積り	1件につき 2,200円
	(5) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4版)1枚につき 1,100円
お客様の依頼による出張報酬		上記(1)から(5)までの料金を 5,500円増

(注) 上記料金には消費税が含まれています。